

Ассистент руководителя

Пенза, Россия

Обязанности: организация работы подчиненных; учет, контроль и координация работы; решение организационных вопросов.
Требования: исполнительность, обучаемость, активность.
Гибкий график, возможно без опыта работы, полная или частичная занятость.

Цена: **18 000 руб.**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

**Белоусова Юлия
Владимировна**

8 904 268 2150

Пенза