

СПЕЦИАЛИСТ ПО ПЕРСОНАЛУ

Пенза, Россия

Условия работы и компенсации: Офис, центр города

Требования: Знание делового этикета, доброжелательность, организованность, высокая работоспособность, умение систематизировать большой объем информации, инициативность, пунктуальность, порядочность, аккуратность, ответственность, креативный подход к решению задач

Обязанности: Оперативное управление деятельностью подразделения, достижение результатов за счет оптимизации и регламентации бизнес-процессов, постановки реальных целей, координации деятельности подчинённых, создания систем контроля, Формирование высокопрофессиональной управленческой команды, системы мотивации. проведение переговоров с ключевыми корпоративными клиентами, Формирование системы планирования и отчетности.

Комментарий: Запись на собеседование с 9.00 ДО 19.00 строго в будни ТЕЛ:515881

Цена: **18 000 \$**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Петросян Александр

515881