

СПЕЦИАЛИСТ ПО ОТБОРУ ПЕРСОНАЛА

Пенза, Россия

Условия работы и компенсации: Работа в офисе, 5/2, без разъездов, возможность повышения квалификации за счет компании.

Требования: Контроль за соблюдением графиков рабочего дня , подготовка к встречам и совещаниям (оповещение участников, обеспечение необходимыми материалами). Структурирование потоков информации. Контроль за исполнением распоряжений руководителя. Решение различных организационных, кадровых вопросов.

Обязанности: Проведение собеседований, подбор персонала, планирование и организация работы, составление статистической отчетности, ведение переговоров на всех уровнях, решение организационных вопросов .

Комментарий: Запись на собеседование с 9.00 ДО 19.00 строго в будни ТЕЛ:515881

Цена: **20 000 руб.**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Петросян Александр

515881