

## Офис-менеджер

Пенза, Россия

В связи с расширением организации проводится набор сотрудников для работы в офисе.

Обязанности: работа с информацией, с людьми, первичное оформление документации, приём звонков, назначение встреч.

Условия: Свободный график с Пн по Пт (4-5 часов в день), возможность реализации и роста, дружный коллектив, оплата по результатам собеседования.

Требования: среднее образование, активность, целеустремлённость, коммуникабельность.

Возраст от 18 до 55 лет. Опыт работы желателен.

---

Цена: Договорная

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

**Сылка Сергей**

**+79513575278**